

1型糖尿病&インスリンフレンズの会 第3回 定期総会議事録

開催日時：2026年6月23日（火）20時00分～21時37分

開催方法：オンラインzoom

参加者：田中一章さん、高野 祐次さん、吉田恵、他1名様

議長兼議事録作成者：代表 吉田 恵

定刻 代表吉田恵はオンラインzoomにおいて議長を務める旨を述べ、会則の通り会員の2/3以上の出席により定員充足しており、総会が成立することを述べ、zoomにより出席者の音声即時に他の出席者に伝わり、出席者が一堂に会するのと同等に適時的確な意見表明が互いにできる状態となっていることが確認され、多数決により議決していくことを確認し、以下の議事に入った。

第1号議案 議案 代表・副代表・監査役の選任に関する件

議長は、代表 吉田 恵、副代表 日向野 龍太（退任） 田中 和章（新任）、監査役 細沼 淳司（退任） 高野 祐次（新任）として、改めて会員の皆様と選任確認の必要がある旨を述べ、その選任方法を諮ったところ、出席会員から議長の指名に一任したいとの発言があり、一同これを承認した。

議長は、下記の者を就任者に指名し、この者につきその可否を諮ったところ、満場異議なくこれに賛成したので、下記のとおり就任することに可決した。

会則に則り、総会は、以下の事項について、都度必要な議案について、多数決にて議決することが確認された。

- (1)年間事業計画及び予算
- (2)年間事業報告及び収支決算の承認
- (3)代表、役員を選任又は解任
- (4)本会の解散、または合併に関する事項
- (5)会員の除名に関する事項
- (6)会則の変更に関する事項
- (7)その他会の運営に関する重要事項

上記を踏まえて、選任方法として、代表や役員は、毎年一回、6月に開催する総会にて多数決にて選任、または解任できること、代表はその職務として、この会を代表し、会の業務を統括すること、事業報告書、収支計算書を事業年度終了後3ヶ月以内に作成し、監査を経て総会の承認を得ること、会則に定めのない事項は総会の議決を経て代表が別に定めること、臨時総会を代表が役員会を招集し議長を務めること。及び、以下

代表 吉田 恵 この会を代表し、会の業務を統括すること。

副代表 田中 和章 代表を補佐し、代表に事故や欠席の際は、その職務を代行すること。

監査役 高野 祐次 この会の業務や資産の状況を監査すること。

会計 吉田 恵 この会の会計や資産の状況を監査すること。

が議長より発言され、その内容に全会一致で承認され、被選任者は、席上でその就任を承諾した。

この会は構成員が変わっても存続させていくことについて、会員は随時募集していくこと、役員がやむを得ぬ事情で退任になった場合、総会にて後継者を選任することとすることが、全会一致で承認された。

第2号議案 事業報告・収支報告承認の件

議長は、代表して当期（2025年6月5日～2026年6月4日まで）の事業報告書と収支報告書を提出し、その報告及び説明をし、審議の結果、満場一致で承認された。

第3号議案 事業計画・予算案承認の件

第4号議案 定期役員会の件

第5号議案 会員制度の件

第6号議案 公式LINEアカウント運営の件

第7号議案 情報発信の件

第8号議案 クイズラリー開催準備の件

1. 2025年度 事業報告

代表より、2025年度の事業報告を行った。

主な活動

- オンラインおしゃべり会の継続開催
 - 安心して参加・交流できる場づくりを継続。
 - クイズラリー開催
 - 約300名が参加。
 - 協力店舗を9店舗から15店舗へ拡大。
 - ホームページへのLINE公式アカウント掲載により、新規登録者が増加。
 - 糖尿病啓発活動、患者・家族交流支援を継続。
-

2. 2025年度 会計報告

収入

157,367円

支出

45,583円

次年度繰越金

111,784円

※会計監査について報告があり、承認された。

3. 2026年度 事業計画（案）

以下の活動を実施予定とする。

- オンラインおしゃべり会の継続開催
- 1型糖尿病クイズラリー2026の開催
- 糖尿病啓発活動
- 患者・家族交流支援
- SNS・ホームページ等による情報発信強化

承認された。

4. 2026年度 予算（案）

収入予定

- 繰越金：約111,784円
- 寄付金：約50,000円 ほか

支出予定

- 印刷費
- コピー代
- イベント運営費

- 啓発活動費
- その他運営費

予算案は承認された。

5. 協議事項

(1) 定期役員会について

今後は定期役員会を設置する。

開催頻度

- 約2か月に1回
- 年6回程度

運営方法

- 議題は事前共有
 - 議事録を作成
 - 次回役員会で承認する運用を検討
-

(2) 会員制度について

現在のGoogleフォームによる個人情報収集について見直しを行った。

決定事項

- 初回参加者はペンネームのみで参加可能
 - 本名・住所等の個人情報収集は原則行わない
 - 会員として継続する方（目安：3回以上参加）についてのみ必要な情報を取得する方向で検討する
-

(3) 公式LINEの運営

現状

- 登録：約50名
- アクティブ：約9名

今後

- 情報発信頻度を増やす
- ホームページ・LINE双方を活用する
- LINE公式アカウント無料枠の運用を見直す
- 必要に応じ複数アカウント運用も検討する

(4) 情報発信

今後強化する内容

- Instagram
- note
- ホームページ
- TikTok
- YouTubeショート

特に

- 糖尿病Q&A
- おしゃべり会レポート
- 初参加者向けの雰囲気紹介

などを積極的に発信していく。

(5) クイズラリー2026

今年も11月開催に向けて準備を進める。

主な内容

- 会場予約確認
- 協力店舗との調整
- 昨年スタッフへの協力依頼
- 運営体制の整備

6. 今後の主な予定

- 定期役員会（2か月に1回）
 - クイズラリー2026準備
 - 情報発信強化
 - 協賛・寄付募集
-

決定事項

- 2025年度事業報告を承認
- 2025年度会計報告を承認
- 2026年度事業計画を承認
- 2026年度予算案を承認
- 定期役員会を約2か月に1回開催する
- 会員制度を見直し、継続参加者を本会員とする方向で検討する
- 情報発信を強化する
- クイズラリー2026開催に向け準備を進める

上記の決議を証するため、この議事録を作成し、議長兼議事録著名人が署名するものとする。

2026年 6月 25日

議長兼議事録著名人 吉田 恵